



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240



DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE MEDICHE, CHIRURGICHE  
E NEUROSCIENZE

## **VERBALE PER LA VALUTAZIONE COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO A SOGGETTI ESTERNI ALL’UNIVERSITÀ DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO** (definizione dei criteri)

Avviso Pubblico rep. n. 30/2023, prot. 57836 del 16 Marzo 2023 con scadenza 4 Aprile 2023, per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per la seguente attività: “Supporto nell’organizzazione e nello svolgimento del Master in Dermochirurgia, con particolare riferimento alle attività didattiche” - Responsabile Scientifico Prof. Pietro Rubegni

Il giorno 15 maggio 2023 alle ore 12:00 si riunisce la Commissione Giudicatrice per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per la realizzazione della seguente attività: “Supporto nell’organizzazione e nello svolgimento del Master in Dermochirurgia, con particolare riferimento alle attività didattiche” per stabilire i criteri per la valutazione del curriculum presentato dai candidati.

La Commissione risulta così composta:

- |                          |                                 |
|--------------------------|---------------------------------|
| - Prof. Pietro Rubegni   | Università degli Studi di Siena |
| - Prof.ssa Elisa Cinotti | Università degli Studi di Siena |
| - Dr.ssa Linda Tognetti  | Università degli Studi di Siena |

I commissari dichiarano di non trovarsi in situazioni di incompatibilità fra di loro ai sensi dell’art. 51 e dell’art. 52 del C.P.C. ed in particolare, in rapporto di parentela o di affinità, fino al 4° grado incluso; viene quindi eletto Presidente il Prof. Pietro Rubegni e la Dr.ssa Linda Tognetti ricopre il ruolo di Segretario.

Per la partecipazione alla selezione è richiesto:

- possesso di laurea in Medicina e Chirurgia
- aver conseguito il Diploma di master di II livello in Dermochirurgia

La prestazione richiesta consiste nelle seguenti attività:

gestione dei rapporti con i partecipanti, docenti e discenti, verifica della compilazione dei libretti delle attività specifiche professionalizzanti, supporto logistico ai docenti del Master fuori sede, supporto organizzativo delle attività didattiche frontali, delle riunioni del consiglio e delle riunioni del collegio dei docenti.

